



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-197/11-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Soukromá střední odborná škola a Střední odborné učiliště s.r.o.
Sídlo:	Znojemská 1027, 674 01 Třebíč
IČ:	25 325 531
Identifikátor:	600 015 360
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Renata Hrušková, ředitelka školy
Zřizovatel:	Miloslav Vostrý
Místo inspekční činnosti:	Znojemská 1027
Termín inspekční činnosti:	7., 8., 11., 12., 14. a 15. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 280 žáků. K 30. září 2010 bylo v 15 třídách poskytováno vzdělávání 259 žákům.

Střední škola zabezpečuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní a dálkové formě vzdělávání v oborech vzdělání uvedených v následující tabulce.

Poř.	Kód oboru	Název oboru vzdělání	Forma studia	Délka studia	Poznámka
1.	68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	denní	4 roky	
2.	68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	dálková	5 let	
3.	68-43-M/001	Veřejnosprávní činnost	denní	4 roky	dobíhající
4.	68-43-M/001	Veřejnosprávní činnost	dálková	5 let	dobíhající
5.	64-41-L/524	Podnikání (nást.)	denní	2 roky	dobíhající
6.	64-41-L/524	Podnikání (nást.)	dálková	3 roky	dobíhající
7.	75-31-J/01	Pedag. pro asistenty ve škole	dálková	2 roky	

Dále poskytuje střední vzdělání s výučním listem.

Poř.	Kód oboru	Název oboru vzdělání	Forma studia	Délka studia	Poznámka
1.	33-56-H/01	Truhlář	denní	3 roky	
2.	33-56-H/001	Truhlář	denní	3 roky	dobíhající

Teoretická výuka je realizována v budově školy. Praktická výuka probíhá ve spolupráci s Dřevařským výrobním družstvem v Jaroměřicích nad Rokytnou. V rámci celoživotního vzdělávání škola nabízí výuku cizích jazyků a akreditované rekvalifikační kurzy.

Ve školním roce 2010/2011 se poprvé uskuteční přijímací řízení pro nové obory vzdělání 75-41-J/01 Pečovatelské služby (v denní i dálkové formě vzdělávání) a 33-59-H/01 Čalouník.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy, ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2009. Zkvalitněno bylo materiální zázemí. Od 1. září 2010 škola realizuje pilotní Školské poradenské centrum.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu v rámci přijímacího řízení. Při přijímání ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy. Od školního roku 2011/2012 bude žákům školy poskytováno prospěchové stipendium.

Povinná dokumentace o evidenci žáků a průběhu jejich vzdělávání je vedena. Údaje o žácích i případné změny jsou zaznamenány ve školní matrice, která je zpracována v elektronické i listinné formě.

Škola v tomto školním roce identifikuje a eviduje 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Žáky mimořádně nadané škola nevykazuje. Pro úspěšný rozvoj žáků jsou vytvářeny vhodné podmínky. Pro práci se žáky se SVP je nastaven účinný systém.

Vyučující mají k dispozici přehled žáků se SVP včetně informací o jejich vzdělávacích potřebách. Oblast je pravidelně vyhodnocována v rámci Školního poradenského centra, jehož činnost zajišťují výchovný poradce, metodik prevence, právní a finanční poradce. Úzce spolupracují s pedagogicko-psychologickou poradnou, probační a mediační službou a orgánem sociálně právní ochrany dětí. Škola je zapojena do systému včasné intervence.

Škola průběžně identifikuje žáky s rizikem neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání, která je zajištěna spoluprací mezi třídními učiteli, vyučujícími daného předmětu, výchovným poradcem, vedením školy a rodiči. K této problematice je školou zpracována a vydána směrnice včetně stanovení konzultačních hodin, které jsou využívány zejména k doučování.

Na omezení rizikového chování (zejména záškoláctví, šikany, zneužívání návykových látek apod.), školních úrazů a školní neúspěšnosti jsou vytvořeny preventivní systémy. Jejich naplňování sleduje a vyhodnocuje metodik prevence. Účinnost systémů je ředitelkou školy vyhodnocována a v případě potřeby jsou přijímána konkrétní opatření. Vedení školy se daří naplňovat svoji preventivní strategii zvláště v oblasti omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů.

Škola podporuje talentované žáky, kteří se v průběhu studia účastní různých aktivit, soutěží a olympiád. Vytváří podmínky pro jejich rozvoj nabídkou volitelných předmětů a různých aktivit. V rámci studia se žáci účastní několika pobytových akcí, např. Výcviku sociálních dovedností, Kurzu mediální komunikace a jazykových kurzů, jejichž výstupem je osvědčení.

Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý sociální i fyzický rozvoj. Účinným nástrojem v této oblasti je probíhající projekt *Poznávej a pomáhej*. Při vytváření podmínek pro úspěšný odborný i sociální rozvoj žáků je kladem cílené, soustavné a taktické působení celého pedagogického sboru na žáky.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona škola zpracovala a vydala školní vzdělávací programy (ŠVP). Komparativní analýza ŠVP Veřejnosprávní činnost zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a ŠVP Truhlář zpracovaného podle RVP pro obor vzdělání 33-56-H/01 Truhlář prokázala, že škola při jejich tvorbě postupovala podle zásad RVP pro odborné vzdělávání příslušných oborů vzdělání. Drobné nepřesnosti administrativního charakteru byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

V dobíhajících oborech vzdělání se vyučuje podle stávajících platných dokumentů.

Pro podporu funkčních gramotností byly ve všech hospitovaných hodinách vytvářeny vhodné podmínky. Rozvoj klíčových kompetencí žáků ovlivňuje týmová spolupráce pedagogů, kteří v rámci mezipředmětových vztahů vytvářejí strategii pro tvůrčí aktivity žáků, což potvrdily jejich různé výstupy včetně portfolií využívaných i u závěrečných zkoušek. Součástí maturitního vysvědčení je Europass doplňující s dalšími získanými certifikáty a osvědčeními portfolia absolventů.

Vyučující většinou volili vhodné metody a formy, které vedly k aktivní činnosti žáků. Příznačným jevem bylo zapojování žáků do diskuze. Zařazována byla samostatná a skupinová práce, realizována je projektová výuka. Důraz byl kladen na řešení problémů a práci s chybou. Byl pozorován tvůrčí přístup učitelů, především v motivaci žáků, různých formách hodnocení včetně sebehodnocení žáků. Zaznamenána byla snaha o maximální využití času ve výuce a propojování získaných informací s praktickým využitím. Podstatným rysem je skutečnost, že vyučující vedou žáky k tvůrčí činnosti, ke schopnosti

využít získané vědomosti a dovednosti. Rozdíly byly zaznamenány ve využití práce s textem a zpracovávání informací, kromě výuky jazyků včetně českého. Zařazovány jsou standardní mimoškolní aktivity, rezervy se jeví v oblasti zahraniční spolupráce.

Škola zjišťuje a vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání a celkovou úspěšnost žáků, která se projednává na jednáních pedagogické rady a v předmětových komisích. Obecná pravidla hodnocení jsou formulována a vyučující se jimi řídí.

Úspěšnost žáků je sledována v rámci vzdělávacího procesu. Je nedílnou součástí výroční zprávy a vlastního hodnocení školy. Škola se snaží sledovat v rámci možností i uplatnění absolventů na trhu práce a získané podněty zapracovávat do organizace výuky.

Externí hodnocení bylo využito v souvislosti s novou maturitní zkouškou.

Za neformální hodnocení lze označit úspěšnost žáků u maturitních zkoušek, přijímacího řízení na vysoké školy a v soutěžích. Úspěchy dosahují žáci i ve sportu. Škola usiluje a vytváří vhodné podmínky k dosahování maximálního možného úspěchu ve výsledcích vzdělávání, které prezentuje i na veřejnosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Strategické cíle vycházejí ze současných podmínek školy, dlouhodobých národních a krajských záměrů. Koncepce školy je písemně zpracovaná, vychází z analýzy současného stavu. Aktualizace strategických cílů proběhla s nástupem ředitelky do funkce, jejich konkretizace je systematicky rozpracovaná v jednotlivých dokumentech. Současnou prioritou koncepčních záměrů je naplnění nejvyššího povoleného počtu žáků. S tím souvisí inovace vzdělávací nabídky školy a tvorba ŠVP k novým nabízeným oborům vzdělání. Konkrétním motivačním prvkem je záměr udělování prospěchového stipendia, k čemuž již proběhla přípravná fáze s realizací od příštího školního roku. Dalším cílem je rozšiřování nabídky akreditovaných kurzů v rámci celoživotního vzdělávání.

Nastaveny byly změny v oblasti organizace práce, systém řízení školy byl posílen delegováním kompetencí na určené pracovníky. Ve vnitřních dokumentech je také konkrétně nastavená kontrolní činnost. Její součástí jsou i hospitace, jejichž kritéria směřují do několika oblastí.

Strategické cíle jsou východiskem pro vlastní hodnocení školy. Jeho zpracování poskytuje zpětnou vazbu, jejíž účinnost podporuje pravidelná a průběžná evaluace s aktivním zapojením pedagogů, což dokládají i zápisy z předmětových komisí a dotazníková šetření. Důraz je kladen na postupné vyhodnocování ŠVP doložené v písemně zpracovaných dokumentech.

Výrazná změna byla zaznamenána v nastavené strategii v oblasti personálních podmínek. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám ve složení pedagogického sboru. Eliminován byl počet externích učitelů, čímž byl naplněn strategický záměr školy zvýšit počet interních pracovníků, což zkvalitnilo především vzájemnou komunikaci a týmovou spolupráci učitelů. Vytváření příznivého klimatu podpořila také realizace adaptačního kurzu pro pedagogické pracovníky. Atmosféru školy dotváří estetická výzdoba školy.

Pro začínající pedagogy je vytvořen funkční systém včetně podpory vzájemných hospitací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, směřuje do několika oblastí, v současné době je zaměřené na novou maturitní zkoušku. Učitelé se podílejí na tvorbě vzdělávacího materiálu v elektronické i v listinné formě. Zapojují se do lektorské činnosti.

Škola pro realizaci ŠVP zajišťuje průběžnou obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. V době od poslední inspekce došlo k rozšíření sociálního zařízení, výměně nábytku, rekonstrukci sboroven a ředitelny. Celá škola byla vymalována, na čemž se stejně jako na obnově a výrobě některých částí nábytku podíleli i žáci. Nově vznikla školní knihovna.

Teoretická výuka se uskutečňuje v sedmi kmenových učebnách se standardním vybavením a ve třech odborných učebnách pro výuku cizích jazyků, výpočetní techniky a písemné komunikace. Pět učeben je vybaveno dataprojektory, jedna učebna je vybavena televizorem s velkoplošnou obrazovkou a jedna učebna televizí s DVD přehrávačem. Všechny třídy mají k dispozici nejméně jednu PC stanici s připojením na síť i internet. Žáci mohou využívat počítačové učebny pro individuální práci nebo domácí přípravu. Škola je zabezpečena elektronickým zařízením. Ve škole je zaveden funkční informační počítačový systém, který slouží k rychlému předávání informací nejen zaměstnancům, ale i zákonným zástupcům žáků. Pro veřejnost jsou informace přístupné na webových stránkách školy.

Pedagogové využívají informační a komunikační techniku také pro e-learningové studium.

Organizace v hodnoceném období roku 2010 hospodařila především s peněžními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotací pro soukromé školy určenou k financování běžného provozu školy a neinvestičních nákladů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Dotace byla poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace a smlouvy o poskytnutí zvýšené dotace. Významnou část finančních prostředků, se kterými škola hospodaří, tvoří příspěvek na školné.

V průběhu roku 2010 škola obdržela účelově určené finanční prostředky ze státního rozpočtu na pokusné ověřování nové formy maturitní zkoušky.

Organizace použila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Důsledným dodržováním principů řídicí kontroly právnická osoba minimalizovala rizika při vynakládání finančních prostředků státního rozpočtu. Celková výše prostředků, se kterými organizace ve sledovaném období hospodařila, pokryla základní finanční potřeby včetně realizace vzdělávacích programů.

Škola aktivně realizuje a rozvíjí funkční partnerské vztahy. Výrazným rysem je zapojení do projektů zaměřených na rozvoj odborného vzdělávání a osobnostního rozvoje žáků. V rámci zajištění odborných praxí, exkurzí, uplatnění absolventů a spolupráce na projektech škola vstupuje do partnerských vztahů s konkrétními firmami a dalšími subjekty regionu.

Školské radě jsou předkládány zásadní dokumenty školy v souladu s právním předpisem. Spolupráci ředitelka označuje jako velmi dobrou. Projevuje se ve všech oblastech činnosti školy, zejména pak v oblasti plánování a financování mimoškolních aktivit a dalšího rozvoje školy.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích vzdělávání mj. i prostřednictvím webových stránek školy, které jsou vyvinuty na bázi redakčního systému. Mají možnost aktivního zapojení do činnosti školy prostřednictvím školské rady, účastí se a podílejí se na organizaci školních i mimoškolních aktivit. Jedná se o jazykové kurzy, počítačové kurzy, výtvarné a rukodělné aktivity a jiné. Žákům školy je umožněno podílet se na správě školy prostřednictvím školního parlamentu a Studentského parlamentu města Třebíče. Na jeho činnost škola obdržela dotaci určenou na projekt, který byl řešen za finanční podpory města Třebíče v rámci dotačního programu Grantový systém Zdravé město pro rok 2010. Na základě darovací smlouvy poskytla příspěvek určený na činnost tohoto

subjektu i firma I&C Energo, a. s. Z Fondu Vysočiny byly škole přiděleny finanční prostředky za účelem podpory realizace projektu Studentský parlament a časopis Rozhraní.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu se vzdělávacími programy. Na základě rozhodnutí MŠMT má škola v rejstříku zapsány nové obory vzdělání.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Vedení školy spolu se zaměstnanci sleduje možná rizika a naplňováním preventivní strategie se jim snaží předcházet. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků.

Koncepční záměry školy byly inovovány s nástupem ředitelky do funkce. Změny byly zaznamenány především v oblasti personálních podmínek školy, organizaci a plánování.

Vytvořené ŠVP vycházejí z RVP pro příslušné obory vzdělání. Strategické cíle pro realizaci ŠVP jsou průběžně vyhodnocovány s aktivním zapojením pedagogů.

Vedení školy při hospodaření s finančními prostředky plánovitě určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly. Sleduje a hodnotí jejich přínos pro realizaci ŠVP.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právníká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, PhDr. Ludmila Slánská, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina
① pracoviště Dolní 3
591 01 Žďár nad Sázavou
(razítko)

PhDr. Ludmila Slánská

.....
Ludmila Slánská

PhDr. Mgr. Milan Matějů

.....
Matějů

Ing. Hana Vejvodová

.....
Vejvodová

Ve Žďáru nad Sázavou 2. května 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Renata Hrušková

Soukromá střední odborná škola
a Střední odborné učiliště s.r.o.
zápis v OR KOS v Brně
oddíl C, vložka 25705 ②
IČO: 25325531 IČD: 568 841 880
674 01 TŘEBÍČ, Znojemská 1027
(razítko)

.....
Ing. R. Hrušková

V Třebíči... *16.5.2011*